

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ
МОРДОВИЯ «САРАНСКОЕ МУЗЫКАЛЬНОЕ УЧИЛИЩЕ
ИМЕНИ Л.П. КИРЮКОВА»**

Согласовано:
на заседании Совета училища
Протокол № 7
« 14 » июня 2022 г.

Утверждаю:
Директор ГБПОУ РМ
«Саранское музыкальное училище
имени Л.П. Кирюкова»
О.Е. Симкина
« 17 » июня 2022 г.
Приказ от 17.06.2022 № 51

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Школе креативных индустрий – структурном подразделении
ГБПОУ РМ «Саранское музыкальное училище им. Л.П. Кирюкова»**

1. Общие положения

1.1. Школа креативных индустрий (далее – Школа) является структурным подразделением ГБПОУ РМ «Саранское музыкальное училище им. Л.П. Кирюкова» (далее – Училище).

1.2. Школа осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными, региональными нормативными актами, регуливающими образовательную деятельность, Уставом ГБПОУ РМ «Саранское музыкальное училище им. Л.П. Кирюкова» и настоящим Положением.

2. Цели, задачи и виды деятельности Школы

2.1. Основная цель деятельности Школы – содействие развитию единого культурно-образовательного пространства страны, а также повышению роли России в мировом культурном пространстве, в том числе развитие творческого мышления обучающихся, популяризация и развитие профессий, специальностей и направлений подготовки в сфере креативных индустрий.

2.2. Задачами Школы являются:

2.2.1. Профориентация и повышение заинтересованности жителей региона к получению профессионального образования в области креативных индустрий и освоению используемых в этой области компетенций.

2.2.2. Предоставление возможности обучающимся развивать в себе творческие начала и творческий потенциал в сфере креативных индустрий (культура и искусство, медиа и коммуникации, дизайн, цифровые технологии).

2.2.3. Создание предпосылок и условий для практической реализации силами обучающихся творческих проектов в области фото и видеопроизводства, анимации, звукорежиссуры, современной электронной музыки, дизайна, интерактивных цифровых технологий, а также иных проектов с использованием полученных знаний и навыков.

2.2.4. Создание предпосылок и условий для практической реализации творческих проектов для формирования стратегий развития региона в сфере креативной экономики и предпринимательской деятельности.

2.2.5. Вовлечение в образовательный процесс Школы практиков из различных секторов креативных индустрий, организаций смежных сфер искусства, преподавательского состава ГБПОУ РМ «Саранское музыкальное училище им. Л.П. Кирюкова» и иных образовательных организаций.

2.3. Школа осуществляет следующие виды деятельности:

2.3.1. Оказание образовательных услуг по дополнительным общеразвивающим образовательным программам в соответствии с задачами Школы.

2.3.2. Участие в мероприятиях ГБПОУ РМ «Саранское музыкальное училище им. Л.П. Кирюкова», участие в событиях регионального, всероссийского и международного уровня, соответствующих задачам деятельности Школы.

3. Организация образовательной деятельности Школы

3.1. Школа реализует дополнительные общеразвивающие образовательные программы, разработанные и утвержденные в соответствии с локальными актами ГБПОУ РМ «Саранское музыкальное училище им. Л.П. Кирюкова».

Образовательная деятельность в Школе осуществляется по студиям, соответствующим направлению образовательных программ: студия анимации и 3D графики, студия дизайна, студия звукорежиссуры и звукового дизайна, студия электронной музыки, студия интерактивных технологий VR/AR, студия фото- и видеопроизводства.

3.2. Каждая студия Школы реализует образовательные программы по своему направлению как самостоятельно, так и с привлечением третьих лиц из организаций сферы креативных индустрий и иных, соответствующих направлению студий Школы.

3.3. Образовательные программы Школы рассчитаны на детей подросткового возраста от 12 до 17 лет включительно. Количество обучающихся в студии, конкретные возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в зависимости от направленности

дополнительных образовательных программ определяются локальными актами ГБПОУ РМ «Саранское музыкальное училище им. Л.П. Кирюкова».

3.4. Образовательные программы включают в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин, оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся.

3.5. Учебный план образовательной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин, иных видов учебной деятельности и формы их промежуточной и итоговой аттестации.

3.6. При реализации образовательных программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные занятия, которые проводятся индивидуально, по группам или всем составом.

3.7. Организация образовательного процесса в Школе регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием учебных занятий.

3.8. Перевод обучающегося с одной образовательной программы на другую производится на основании заявления обучающегося, родителей (законных представителей) и утверждается приказом директора ГБПОУ РМ «Саранское музыкальное училище им. Л.П. Кирюкова».

3.9. Отчисление обучающегося может быть произведено:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- по инициативе образовательной организации за неоднократное неисполнение обязанностей обучающимся;
- за нарушение обучающимся Устава, Правил внутреннего распорядка ГБПОУ РМ «Саранское музыкальное училище им. Л.П. Кирюкова».

3.10. Отчисление обучающихся производится приказом директора ГБПОУ РМ «Саранское музыкальное училище им. Л.П. Кирюкова».

3.11. Оценка качества освоения образовательной программы обучающимися включает в себя текущий контроль успеваемости, а также защиту творческого проекта, выполненного по требованиям программы.

3.12. По окончании Школы обучающийся получает сертификат о прохождении образовательной программы дополнительного образования в Школе.

3.13. Деятельность штатных работников Школы, их права, обязанности и ответственность регулируются должностными инструкциями, трудовыми договорами, а также Уставом и локальными актами ГБПОУ РМ «Саранское музыкальное училище им. Л.П. Кирюкова».

4. Управление Школой

4.1. Школа является структурным подразделением ГБПОУ РМ «Саранское музыкальное училище им. Л.П. Кирюкова».

4.2. Управление Школой креативных индустрий осуществляет заведующий Школы креативных индустрий.

4.3. Заведующий Школой креативных индустрий подчиняется непосредственно директору ГБПОУ РМ «Саранское музыкальное училище им. Л.П. Кирюкова».

4.4. Заведующий Школой креативных индустрий назначается и освобождается от должности директором ГБПОУ РМ «Саранское музыкальное училище им. Л.П. Кирюкова» в соответствии с трудовым законодательством.

4.5. Заведующий Школой креативных индустрий имеет следующие полномочия:

- организовывать набор в Школу в соответствии с образовательными программами;
- разрабатывать перспективные планы развития Школы и ее материально-техническую базу;
- организовывать учебный процесс в Школе по реализации утвержденных образовательных программ, анализировать и готовить предложения по его усовершенствованию, корректировке, изменениям;
- осуществлять и организовывать оперативный контроль учебной деятельности и ее результативности;
- разрабатывать направления и организовывать процесс реализации продуктов и услуг школы, включая новые образовательные программы, полученные в результате образовательной деятельности Школы;
- готовить предложения директору Училища по преподавательскому составу;
- организовывать рекламную и промо-программу Школы в медиа и сети Интернет;
- организовывать бесперебойную работу оборудования и сохранность материально-имущественной базы в Школе;
- контролировать организацию техники безопасности в студиях Школы;
- организовывать безопасность нахождения обучающихся на территории школы;
- решать иные вопросы в соответствии с должностной инструкцией.

4.6. Заведующий Школой креативных индустрий обязан:

- соблюдать и обеспечивать соблюдение требований законодательства Российской Федерации, Устава ГБПОУ РМ «Саранское музыкальное училище им. Л.П. Кирюкова», настоящего положения, иных локальных нормативных актов Училища;
- обеспечивать в полном объеме реализацию образовательных программ, отвечать за качество образования выпускников Школы;
- обеспечивать выполнение Школой условий осуществления образовательной деятельности, предусмотренной лицензией Училища;

- обеспечивать формирование плана развития основной деятельности и материально-технической базы;
 - обеспечивать своевременный учет рабочего времени и соответствующий документооборот сотрудников Школы;
 - обеспечивать соблюдение договорных обязательств Училища в рамках деятельности Школы;
 - принимать меры по обеспечению Школы квалифицированным педагогическим, инженерно-техническим, административно-хозяйственным, учебно-вспомогательным и иным персоналом;
 - обеспечивать хранение работниками Школы информации, составляющей служебную и коммерческую тайну;
 - обеспечивать и осуществлять контроль за обеспечением охраны труда работников и обучающихся в Школе;
 - отвечать за организацию документооборота в Школе, своевременно предоставлять отчетность;
 - соблюдать и обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации, в том числе при выполнении финансово-хозяйственных операций в части деятельности Школы;
 - незамедлительно информировать директора Училища о своей временной нетрудоспособности, отсутствии на работе по другим уважительным причинам;
 - незамедлительно письменно информировать директора Училища о любых происшествиях в Школе;
 - подготавливать отчет о работе Школы для отчета директора Училища на заседании Совета Училища ГБПОУ РМ «Саранское музыкальное училище им. Л.П. Кирюкова»;
 - выполнять поручения директора Училища в рамках должностных обязанностей;
 - осуществлять иные обязанности, направленные на надлежащее функционирование Школы в соответствии с должностной инструкцией.
- 4.7. Заведующий Школой креативных индустрий несет персональную ответственность:
- за ущерб, причиненный Школе, Училищу его виновными действиями (бездействием) в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
 - за ненадлежащее исполнение своих обязанностей;
 - за разглашение персональных данных работников и обучающихся Школы.

5. Материально-техническая база и финансовое обеспечение деятельности Школы

5.1. Школа обеспечивается имуществом, необходимым для достижения целей и решения задач, ради которых она была создана.

5.2. Стоимость обучения по дополнительным образовательным программам Школы устанавливается в порядке, предусмотренном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, а также локальными нормативными актами Училища.

5.3. Объем средств и направление использования финансового обеспечения деятельности Школы определяется планами финансово-хозяйственной деятельности Училища и перспективным планом развития Школы.

5.4. Проект плана перспективного развития Школы разрабатывается заведующим Школы, согласовывается и утверждается директором Училища.

